

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Щербакова Елена Сергеевна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 08.09.2021 13:43:23  
Уникальный программный ключ:  
28049405e27773754b421c0f7cbfa26b49543c95674999bee5f5fb252f9418c4



**Частное образовательное учреждение высшего образования  
Тульский институт управления и бизнеса имени Никиты Демидовича Демидова**

**Кафедра  
«Юриспруденции»**

**УТВЕРЖДАЮ:**  
И.о. Заведующий кафедрой  
«Юриспруденции»

Ярославцева А.Е.

27 августа 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ОСНОВЫ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

|   |   |
|---|---|
| Укрупненная группа направлений и специальностей | 40.00.00 Юриспруденция  |
| Направление                                     | 40.03.01 Юриспруденция  |
| Профиль   | Правоприменение в области гражданско-правовых отношений               |
| Форма обучения                                  | <i>Очная (4 года), очно-заочная (4.2.6 мес), заочная (4.2.6 мес.)</i> |

**Тула  
2021 год**

При разработке рабочей программы учебной дисциплины в основу положены:

1. ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденный Министерством образования и науки РФ от 13.08.2020 № 1011

2. Учебный план по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)

Разработчики:

Ошевнев Олег Евгеньевич, к.э.н.

*(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность)*



/ /

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Юриспруденции», протокол № 7 от «27» августа 2021 г.

И.о.Заведующий кафедрой Юриспруденции



/Ярославцева А.Е./

Согласовано от Библиотеки



/Минайчева Г.В./

(подпись)

## 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФГОС ВО

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 № 1011 дисциплина «Основы антикоррупционной деятельности» входит в состав базовой части блока 1 «Дисциплины (модули)».

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

**Целью** изучения дисциплины является расширение и углубление студентами систематизированных знаний о содержании правовых основ антикоррупционной политики и практике противодействия коррупции в современной России; выработка умений самостоятельного анализа правовых актов, необходимых для формирования устойчивого антикоррупционного правосознания и поведения.

Основными **задачами** изучения дисциплины являются:

- изучить теоретические аспекты и нормативно - правовые основы антикоррупционной политики и противодействия коррупции в России; сформировать умения использовать теоретические знания при разрешении конкретных ситуаций, возникающих в антикоррупционной сфере на практике; выработать сознательное отношение к требованию неукоснительного соблюдения законности в практической деятельности, уважение к закону, правам и законным интересам личности.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В ходе изучения дисциплины студент должен:

### **Знать:**

- основные принципы и содержание антикоррупционного законодательства;
- предмет и метод правового регулирования противодействия коррупции;
- порядок реализации субъектами антикоррупционной политики своих прав и выполнения обязанностей;
- нормы профессиональной этики и руководствоваться ими в своей деятельности;
- роль противодействия коррупции в деятельности государственных и органов власти, муниципального самоуправления, институтов гражданского общества и граждан;
- сущность проводимых в России антикоррупционной политики, правовой, реформы и место государства и общества в противодействии коррупции.

### **Уметь:**

- организовывать и реализовывать правовые меры по противодействию коррупции; выступать в роли организатора противодействия коррупции;
- правильно применять антикоррупционные правовые нормы;
- самостоятельно пополнять свои знания и умения с учетом изменений в законодательстве, а также совершенствовать навыки по практическому применению правовых норм; правильно применять информационно-вычислительную технику;
- производить необходимые действия и составлять соответствующие им правовые акты для осуществления антикоррупционных мер.

### **Владеть:**

- навыками анализа конкретной ситуации и принятия решения в соответствии с законом; общей методикой правового регулирования противодействия коррупции.
- навыками по планированию своей деятельности, выбору наиболее эффективных способов и методов противодействия коррупции.

**Овладеть компетенциями:**

УК-11 - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

#### 4. ТЕМАТИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

| № ДЕ | Наименование дидактической единицы   | № п.п. | Тема  | Перечень планируемых результатов обучения (ПРО) |
|------|--|--------|---|---|
| 1    | Гражданское право в системе права России. Предмет гражданско-правового регулирования. Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений | 1      | Гражданское право как отрасль частного права. Предмет. Система гражданского права | УК-11   |
|      |  | 2      | Принципы и функции гражданского права   |   |
|      |  | 3      | Источники гражданского права  |   |
|      |  | 4      | Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений                    |   |
| 2    | Гражданские правоотношения   | 5      | Понятие и особенности гражданских правоотношений                                  | УК-11   |
|      |  | 6      | Структура гражданского правоотношения   |   |
|      |  | 7      | Содержание гражданских правоотношений   |   |
|      |  | 8      | Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве                             |   |
| 3    | Граждане как субъекты гражданских правоотношений   | 9      | Гражданская правоспособность физических лиц                                       | УК-11   |
|      |  | 10     | Гражданская дееспособность физических лиц   |   |
|      |  | 11     | Гражданско-правовые средства индивидуализации физических лиц                      |   |
|      |  | 12     | Граждане как субъекты гражданских правоотношений                                  |   |
| 4    | Юридические лица, государственные и муниципальные образования как субъекты гражданских   | 13     | Понятие и признаки юридических лиц  | УК-11   |
|      |  | 14     | Виды юридических лиц  |   |
|      |  | 15     | Способы и порядок создания юридических лиц  |   |

|    |  |    |  |       |
|----|--|----|--|-------|
|    | правоотношений   | 16 | Государственные и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений  |       |
| 5  | Объекты гражданских правоотношений и их основные виды    | 17 | Понятие и виды объектов гражданских правоотношений                                   | УК-11 |
|    |  | 18 | Имущество как объект гражданских правоотношений                                      |       |
|    |  | 19 | Вещи как объекты гражданских правоотношений  |       |
|    |  | 20 | Ценные бумаги как объекты гражданских правоотношений                                 |       |
| 6  | Сроки в гражданском праве                                | 21 | Понятие и исчисление сроков  | УК-11 |
|    |  | 22 | Классификация сроков   |       |
|    |  | 23 | Понятие, значение и применение исковой давности                                      |       |
|    |  | 24 | Правила исчисления исковой давности  |       |
| 7  | Общие положения об обязательствах                        | 25 | Понятие обязательства и основания его возникновения. Содержание и виды обязательств. | УК-11 |
|    |  | 26 | Исполнение обязательств  |       |
|    |  | 27 | Общие положения и способы обеспечения обязательств                                   |       |
| 8  | Сделки и условия их действительности                     | 28 | Понятие и признаки сделок  | УК-11 |
|    |  | 29 | Классификация сделок. Форма сделки.  |       |
|    |  | 30 | Условия действительности сделок  |       |
|    |  | 31 | Недействительность сделок  |       |
| 9  | Договорные обязательства                                 | 32 | Понятие и значение договора.   | УК-11 |
|    |  | 33 | Содержание, заключение и форма договора  |       |
|    |  | 34 | Виды договоров   |       |
| 10 | Гражданско-правовая ответственность, ее условия и размер | 35 | Понятие, особенности и функции гражданско-правовой ответственности                   | УК-11 |
|    |  | 36 | Виды и формы гражданско-правовой ответственности                                     |       |
|    |  | 37 | Основания и условия гражданско-правовой ответственности                              |       |

|    |   |    |   |       |
|----|---|----|---|-------|
|    |   | 38 | Размер гражданско-правовой ответственности  |       |
| 11 | Право собственности и иные вещные права   | 39 | Собственность и ее правовые формы   | УК-11 |
|    |   | 40 | Объекты и содержание права собственности  |       |
|    |   | 41 | Приобретение и прекращение права собственности  |       |
|    |   | 42 | Общая собственность и ее виды   |       |
|    |   | 43 | Понятие и содержание иных (ограниченных) вещных прав                                  |       |
|    |   | 44 | Гражданско-правовая защита права собственности и иных вещных прав                     |       |
| 12 | Наследственное право  | 45 | Понятие наследования, приобретение наследства.  | УК-11 |
|    |   | 46 | Наследование по завещанию.  |       |
|    |   | 47 | Наследование по закону  |       |
| 13 | Гражданско-правовое регулирование личных неимущественных отношений, не связанных с имущественными отношениями | 48 | Понятие и особенности личных неимущественных отношений, не связанных с имущественными | УК-11 |
|    |   | 49 | Виды личных неимущественных отношений, не связанных с имущественными                  |       |
|    |   | 50 | Гражданско-правовая защита чести, достоинства и деловой репутации                     |       |
|    |   | 51 | Компенсация морального вреда как способ защиты личных неимущественных прав            |       |

## 5. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРНО-ЛОГИЧЕСКОЙ СХЕМЕ

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом Высшего образования по курсу «Основы антикоррупционной деятельности» и предназначена для студентов направления 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата). Согласно учебному плану дисциплина «Основы антикоррупционной деятельности» изучается в первом семестре второго курса (при очной, очно-заочной и заочной формах обучения).

«Входными» знаниями, необходимыми для изучения дисциплины «Основы антикоррупционной деятельности» и приобретенными в результате освоения предшествующих дисциплин, являются: лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами (положениями гражданского законодательства зарубежных стран и материалами судебной практики); основные положения и методы экономической науки и

хозяйствования, их юридическое отражение и обеспечение в российском законодательстве; основные этические понятия и категории, содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности; методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации; природа и сущность права, основные закономерности его возникновения и развития, система права, механизм и средства правового регулирования, реализации права; закономерности и особенности становления и развития права России, а также зарубежных стран. Кроме того, студенты должны уметь: применять философские принципы и законы, формы и методы познания в юридической деятельности; читать и переводить иноязычные тексты профессиональной направленности; применять современные информационные технологии для поиска

и обработки правовой информации, имеющей значение для реализации правовых норм в конкретной ситуации; оперировать юридическими понятиями и категориями теории государства и права, конституционного права; работать с правовыми актами; обладать первичными навыками анализа правовых норм и правовых отношений. Учебная дисциплина «Основы антикоррупционной деятельности» дает возможность уяснить сущность и содержание основных понятий и категорий, а также институтов гражданского права, приобрести навыки анализа гражданско-правовых норм и правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий, что необходимо для освоения студентами последующих дисциплин.

Компетенции, знания и умения, а также опыт деятельности, приобретаемые студентами после изучения дисциплины будут использоваться ими в ходе осуществления профессиональной деятельности.

## **6. ОБЪЕМ (ТРУДОЕМКОСТЬ) ДИСЦИПЛИНЫ: ОБЩАЯ, ПО ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ, ВИДАМ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **Очная форма обучения 4 года**

| Вид учебной работы            | Всего зачетных единиц<br>(академических часов – ак.<br>ч.) | Семестр |
|-------------------------------|--|---------|
|                               |  | 3       |
| Общая трудоемкость дисциплины | 72 (2)   |         |
| Аудиторные занятия            | 16   |         |
| Лекции                        | 8  |         |
| Практические занятия (ПЗ)     | 8  |         |
| Самостоятельная работа (СРС)  | 56   |         |
| Вид промежуточной аттестации  | Экзамен  |         |

### **Очно-заочная форма обучения 4 года 6 месяцев**

| Вид учебной работы            | Всего зачетных единиц<br>(академических часов – ак.<br>ч.) | Семестр |
|-------------------------------|--|---------|
|                               |  | 3       |
| Общая трудоемкость дисциплины | 72 (2)   |         |
| Аудиторные занятия            | 8  |         |
| Лекции                        | 4  |         |
| Практические занятия (ПЗ)     | 4  |         |
| Самостоятельная работа (СРС)  | 64   |         |
| Вид промежуточной аттестации  | Экзамен  |         |

## Заочная форма обучения

4 года 6 месяцев

| Вид учебной работы            | Всего зачетных единиц<br>(академических часов – ак.<br>ч.) | Семестр |
|-------------------------------|--|---------|
|                               |  | 3       |
| Общая трудоемкость дисциплины | 72 (2)   |         |
| Аудиторные занятия            | 6  |         |
| Лекции                        | 2  |         |
| Практические занятия (ПЗ)     | 4  |         |
| Самостоятельная работа (СРС)  | 62   |         |
| Вид промежуточной аттестации  | Экзамен  |         |

## 7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1. Содержание разделов дисциплины

#### **Тема 1. Понятие, признаки, сущность коррупции, как социально-правового явления.**

*Содержание лекционных занятий:*

Понятие коррупции в российском законодательстве: системообразующие элементы коррупции. Определение сущности и характерных черт коррупции как социально правового явления. Основные концепции к определению понятия коррупция. Система противодействия коррупции в Российской Федерации. Роль антикоррупционных технологий в создании правового государства. Система государственных органов, осуществляющих противодействие коррупции и их правовое регулирование.

*Содержание практических занятий*

Общественная опасность коррупции. Проблемы определения понятия коррупция

#### **Тема 2. Источники права, регулирующие отношения в сфере противодействия коррупции.**

*Содержание лекционных занятий:*

Конституция Российской Федерации как источник права, регулирующий вопросы противодействия коррупции. Международные нормативные правовые акты как источники права, регулирующие вопросы противодействия коррупции. Федеральные законы как источники права, регулирующие вопросы противодействия коррупции. Нормативные правовые акты федеральных органов государственной власти, регулирующие вопросы противодействия коррупции. Конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, регулирующие вопросы противодействия коррупции. Муниципальные нормативные правовые акты, регулирующие вопросы противодействия коррупции на муниципальной службе.

*Содержание практических занятий:*

Система законодательства в сфере противодействия коррупции. Место международных правовых актов в системе законодательства о противодействии коррупции.

Указ Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы»

#### **Тема 3. Причины и формы проявления коррупции. Последствия коррупции.**

*Содержание лекционных занятий:*



Научно-исследовательская деятельность, ее основные характеристики и составляющие.

Общее представление о науке. Специфика научного метода познания. Объект и предмет науки. Классификация наук. Естественные и гуманитарные науки. Фундаментальные и прикладные науки. Общее представление о теории, ее генезисе и функциях. Соотношение теории и эмпирики в науке. Объект и предмет психологии, их специфика сравнительно с другими науками. Место психологии в системе наук. Особенности естественнонаучного и гуманитарного подходов в психологии. Фундаментальное и прикладное психологическое знание. Основные школы зарубежной и отечественной психологии в их становлении (научно-теоретический и прикладной аспекты): психология сознания, психоанализ, поведенческая психология, гештальтпсихология, культурно-историческая психология, теория деятельности, субъектно-деятельностный подход, теория установки, экзистенциально-гуманистическая психология, когнитивная психология, трансперсональная психология). Построение научно-исследовательской деятельности. Фундаментальные и прикладные научные исследования, их специфика. Особенности теоретического и эмпирического исследования. Формулировка проблемы, выдвижение гипотезы, осуществление проверки гипотезы, обработка и интерпретация данных как составляющие научного исследования. Основные методы психологического исследования и их характеристика. Требования к личности психолога-исследователя. Этика психологического исследования. фундаментальных и прикладных психологических исследований в настоящее время. Основные научно-исследовательские психологические учреждения и главные направления исследований. Система подготовки и повышения квалификации научно-исследовательских кадров.

*Содержание практических занятий:*

Понятие причин проявления коррупции. Понятие условий проявления коррупции. Соотношение причин и условий противодействия коррупции.

#### **Тема 4. Основные направления государственной политики в области противодействия коррупции на современном этапе. Пути и методы противодействия коррупции в современных условиях.**

*Содержание лекционных занятий:*

Основные этапы борьбы с коррупцией в современной России. Понятие антикоррупционной политики как функции государства. Сущность, содержание, элементы российской антикоррупционной политики. Проблемы эффективности антикоррупционной политики в современной России. Антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов, как форма противодействия коррупции. Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. Проверки по вопросам противодействия коррупции. Информационные технологии в профилактике коррупционных правонарушений.

*Содержание практических занятий:*

Правовые и организационные основы реализации направлений государственной политики противодействия коррупции. Проблемы реализации путей и методов противодействия коррупции в современных условиях.

#### **Тема 5. Система государственных органов, осуществляющих противодействие коррупции и их правовое регулирование.**

*Содержание лекционных занятий:*

Система государственных органов, осуществляющих противодействие коррупции в России. Полномочия Президента Российской Федерации в сфере противодействия

коррупции. Совет при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции. Полномочия высших федеральных органов законодательной и исполнительной власти в сфере противодействия коррупции. Полномочия правоохранительных органов в сфере противодействия коррупции. Координация работы по противодействию коррупции.

*Содержание практических занятий:*

Распределение полномочий в сфере противодействия коррупции. Проблемы взаимодействия государственных органов в сфере противодействия коррупции.

## **Тема 6. Юридическая ответственность за коррупционные преступления и правонарушения.**

*Содержание лекционных занятий:*

Понятие, виды и основания юридической ответственности. Соотношение понятий коррупции и коррупционного правонарушения в законодательстве Российской Федерации. Дисциплинарная ответственность за коррупционные правонарушения. Административная ответственность за коррупционные правонарушения. Гражданско-правовая ответственность за коррупционные правонарушения. Уголовная ответственность за коррупционные преступления.

*Содержание практических занятий:*

Проблемы определения видов коррупционных правонарушений и преступлений. Проблемы теории и практики в сфере противодействия коррупции.

## **Тема 7 Зарубежный и отечественный опыт по противодействию коррупции в органах государственной власти.**

*Содержание лекционных занятий:*

Международные стандарты государственного управления в области противодействия коррупции. Опыт ведущих иностранных государств по профилактике и противодействию коррупции.

*Содержание практических занятий:*

Учет зарубежного опыта в сфере противодействия коррупции в России.

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся при изучении курса «Основы антикоррупционной деятельности» предполагает, в первую очередь, работу с основной и дополнительной литературой. Результатами этой работы становятся выступления на практических занятиях, участие в обсуждении. Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя. Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы «Основы антикоррупционной деятельности», которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой. Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебников, указанных в разделе 7 указанной программы. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

**7.2. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ ПО СЕМЕСТРАМ, РАЗДЕЛАМ И (ИЛИ) ТЕМАМ, ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ (КОНТАКТНАЯ РАБОТА), ВИДАМ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ФОРМАМ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**Очная форма обучения**

| № п/п         | Темы дисциплины  | Трудоемкость | Лекции | ПЗ  | СРС |
|---------------|--|--------------|--------|-----|-----|
| 1             | Гражданское право в системе права России. Предмет гражданско-правового регулирования. Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений | 6            | 0,8    | 0,8 | 4,4 |
| 2             | Гражданские правоотношения   | 5,5          | 0,6    | 0,6 | 4,3 |
| 3             | Граждане как субъекты гражданских правоотношений.  | 5,5          | 0,6    | 0,6 | 4,3 |
| 4             | Юридические лица, государственные и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений.   | 5,5          | 0,6    | 0,6 | 4,3 |
| 5             | Объекты гражданских правоотношений и их основные виды  | 5,5          | 0,6    | 0,6 | 4,3 |
| 6             | Сроки в гражданском праве  | 5,5          | 0,6    | 0,6 | 4,3 |
| 7             | Общие положения об обязательствах  | 5,5          | 0,6    | 0,6 | 4,3 |
| 8             | Сделки и условия их действительности   | 5,5          | 0,6    | 0,6 | 4,3 |
| 9             | Договорные обязательства   | 5,5          | 0,6    | 0,6 | 4,3 |
| 10            | Гражданско-правовая ответственность, ее условия и размер   | 5,5          | 0,6    | 0,6 | 4,3 |
| 11            | Право собственности иные вещные права  | 5,5          | 0,6    | 0,6 | 4,3 |
| 12            | Наследственное право   | 5,5          | 0,6    | 0,6 | 4,3 |
| 13            | Гражданско-правовое регулирование личных неимущественных отношений, не связанных с имущественными отношениями  | 5,5          | 0,6    | 0,6 | 4,3 |
| <b>Итого:</b> |  | 72           | 8      | 8   | 56  |

**Очно-заочная форма обучения**

| № п/п | Темы дисциплины  | Трудоемкость | Лекции | ПЗ  | СРС |
|-------|--|--------------|--------|-----|-----|
| 1     | Гражданское право в системе права России. Предмет гражданско-правового регулирования. Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений | 6            | 0,3    | 0,3 | 5   |
| 2     | Гражданские правоотношения   | 5,5          | 0,3    | 0,3 | 5   |
| 3     | Граждане как субъекты гражданских правоотношений.  | 5,5          | 0,3    | 0,3 | 5   |
| 4     | Юридические лица, государственные и  | 5,5          | 0,3    | 0,3 | 4,9 |

|               |   |     |     |     |     |
|---------------|---|-----|-----|-----|-----|
|               | муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений.  |     |     |     |     |
| 5             | Объекты гражданских правоотношений и их основные виды   | 5,5 | 0,3 | 0,3 | 4,9 |
| 6             | Сроки в гражданском праве   | 5,5 | 0,3 | 0,3 | 4,9 |
| 7             | Общие положения об обязательствах   | 5,5 | 0,3 | 0,3 | 4,9 |
| 8             | Сделки и условия их действительности  | 5,5 | 0,3 | 0,3 | 4,9 |
| 9             | Договорные обязательства  | 5,5 | 0,3 | 0,3 | 4,9 |
| 10            | Гражданско-правовая ответственность, ее условия и размер  | 5,5 | 0,3 | 0,3 | 4,9 |
| 11            | Право собственности иные вещные права   | 5,5 | 0,3 | 0,3 | 4,9 |
| 12            | Наследственное право  | 5,5 | 0,3 | 0,3 | 4,9 |
| 13            | Гражданско-правовое регулирование личных неимущественных отношений, не связанных с имущественными отношениями | 5,5 | 0,3 | 0,3 | 4,9 |
| <b>Итого:</b> |   | 72  | 4   | 4   | 64  |

#### Заочная форма обучения

| № п/п         | Темы дисциплины  | Трудоемкость | Лекции | ПЗ  | СРС |
|---------------|--|--------------|--------|-----|-----|
| 1             | Гражданское право в системе права России. Предмет гражданско-правового регулирования. Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений | 6            | 0,15   | 0,3 | 5   |
| 2             | Гражданские правоотношения   | 5,5          | 0,15   | 0,3 | 5   |
| 3             | Граждане как субъекты гражданских правоотношений.  | 5,5          | 0,15   | 0,3 | 5   |
| 4             | Юридические лица, государственные и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений.   | 5,5          | 0,15   | 0,3 | 4,7 |
| 5             | Объекты гражданских правоотношений и их основные виды  | 5,5          | 0,15   | 0,3 | 4,7 |
| 6             | Сроки в гражданском праве  | 5,5          | 0,15   | 0,3 | 4,7 |
| 7             | Общие положения об обязательствах  | 5,5          | 0,15   | 0,3 | 4,7 |
| 8             | Сделки и условия их действительности   | 5,5          | 0,15   | 0,3 | 4,7 |
| 9             | Договорные обязательства   | 5,5          | 0,15   | 0,3 | 4,7 |
| 10            | Гражданско-правовая ответственность, ее условия и размер   | 5,5          | 0,15   | 0,3 | 4,7 |
| 11            | Право собственности иные вещные права  | 5,5          | 0,15   | 0,3 | 4,7 |
| 12            | Наследственное право   | 5,5          | 0,15   | 0,3 | 4,7 |
| 13            | Гражданско-правовое регулирование личных неимущественных отношений, не связанных с имущественными отношениями  | 5,5          | 0,15   | 0,3 | 4,7 |
| <b>Итого:</b> |  | 72           | 2      | 4   | 62  |

## 8. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ

Учебным планом не предусмотрено.

## 9. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Учебным планом предусмотрено проведение практических занятий по дисциплине.

1. Гражданское право как отрасль частного права. Предмет. Система гражданского права.
2. Принципы и функции гражданского права
3. Источники гражданского права
4. Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений
5. Понятие и особенности гражданских правоотношений
6. Структура гражданского правоотношения
7. Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве
8. Гражданская правоспособность физических лиц
9. Гражданская дееспособность физических лиц
10. Граждане как субъекты гражданских правоотношений
11. Понятие и признаки юридических лиц
12. Виды юридических лиц
13. Понятие и виды объектов гражданских правоотношений
14. Понятие и исчисление сроков
15. Классификация сроков
16. Понятие, значение и применение исковой давности
17. Правила исчисления исковой давности
18. Понятие обязательства и основания его возникновения. Содержание и виды обязательств
19. Исполнение обязательств
20. Общие положения и способы обеспечения обязательств
21. Понятие и признаки сделок
22. Классификация сделок. Форма сделки
23. Условия действительности сделок
24. Недействительность сделок
25. Понятие и значение договора
26. Содержание, заключение и форма договоров
27. Виды договоров
28. Понятие, особенности и функции гражданско-правовой ответственности
29. Виды и формы гражданско-правовой ответственности
30. Основания и условия гражданско-правовой ответственности
31. Размер гражданско-правовой ответственности
32. Собственность и ее правовые формы
33. Объекты и содержание права собственности
34. Приобретение и прекращение права собственности
35. Общая собственность и ее виды
36. Понятие и содержание иных (ограниченных) вещных прав
37. Гражданско-правовая защита права собственности и иных вещных прав
38. Понятие наследования, приобретение наследства.
39. Наследование по завещанию.
40. Наследование по закону

41. Компенсация морального вреда как способ защиты личных неимущественных прав

42. Виды личных неимущественных отношений, не связанных с имущественными

43. Гражданско-правовая защита чести, достоинства и деловой репутации

44. Понятие и особенности личных неимущественных отношений, не связанных с имущественными

## 10. СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Учебным планом не предусмотрено проведение семинарских занятий по дисциплине.

## 11. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

### 11.1 ОБЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Рекомендуются следующие виды самостоятельной работы:

- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- задания для самостоятельной работы;
- заучивание терминологии;
- работа над тестами.

#### Очная форма обучения

| № пп | Темы   | Содержание самостоятельной работы  | Формы контроля                | СРС |
|------|--|--|-------------------------------|-----|
| 1    | Гражданское право в системе права России. Предмет гражданско-правового регулирования. Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 4,4 |
| 2    | Гражданские правоотношения   | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 4,3 |
| 3    | Граждане как субъекты гражданских правоотношений.  | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 4,3 |
| 4    | Юридические лица, государственные и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений.   | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 4,3 |
| 5    | Объекты гражданских правоотношений и их основные виды  | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 4,3 |
| 6    | Сроки в гражданском праве  | Заучивание терминологии, работа над тестами,   | Устный опрос, проверка тестов | 4,3 |

|        |   |  |                               |     |
|--------|---|--|-------------------------------|-----|
|        |   | выполнение заданий для самостоятельной работы  |                               |     |
| 7      | Общие положения об обязательствах   | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 4,3 |
| 8      | Сделки и условия их действительности  | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 4,3 |
| 9      | Договорные обязательства  | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 4,3 |
| 10     | Гражданско-правовая ответственность, ее условия и размер  | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 4,3 |
| 11     | Право собственности и иные вещные права   | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 4,3 |
| 12     | Наследственное право  | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 4,3 |
| 13     | Гражданско-правовое регулирование личных неимущественных отношений, не связанных с имущественными отношениями | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 4,3 |
| Итого: |   |  |                               | 56  |

#### Очно-заочная форма обучения

| № пп | Темы   | Содержание самостоятельной работы  | Формы контроля                | СРС |
|------|--|--|-------------------------------|-----|
| 1    | Гражданское право в системе права России. Предмет гражданско-правового регулирования. Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 5   |
| 2    | Гражданские правоотношения   | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 5   |
| 3    | Граждане как субъекты гражданских правоотношений.  | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для                        | Устный опрос, проверка тестов | 5   |

|        |   |  |                               |     |
|--------|---|--|-------------------------------|-----|
|        |   | самостоятельной работы   |                               |     |
| 4      | Юридические лица, государственные и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений.        | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 4,9 |
| 5      | Объекты гражданских правоотношений и их основные виды   | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 4,9 |
| 6      | Сроки в гражданском праве   | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 4,9 |
| 7      | Общие положения об обязательствах   | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 4,9 |
| 8      | Сделки и условия их действительности  | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 4,9 |
| 9      | Договорные обязательства  | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 4,9 |
| 10     | Гражданско-правовая ответственность, ее условия и размер  | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 4,9 |
| 11     | Право собственности и иные вещные права   | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 4,9 |
| 12     | Наследственное право  | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 4,9 |
| 13     | Гражданско-правовое регулирование личных неимущественных отношений, не связанных с имущественными отношениями | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 4,9 |
| Итого: |   |  |                               | 64  |

#### **Заочная форма обучения**

| № пп | Темы                | Содержание самостоятельной работы | Формы контроля | СРС |
|------|---------------------|-----------------------------------|----------------|-----|
| 1    | Гражданское право в | Заучивание терминологии,          | Устный опрос,  | 5   |



|    |  |  |                               |     |
|----|--|--|-------------------------------|-----|
|    | системе права России. Предмет гражданско-правового регулирования. Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений | работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы                          | проверка тестов               |     |
| 2  | Гражданские правоотношения   | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 5   |
| 3  | Граждане как субъекты гражданских правоотношений.  | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 5   |
| 4  | Юридические лица, государственные и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений.                           | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 4,7 |
| 5  | Объекты гражданских правоотношений и их основные виды  | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 4,7 |
| 6  | Сроки в гражданском праве  | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 4,7 |
| 7  | Общие положения об обязательствах  | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 4,7 |
| 8  | Сделки и условия их действительности   | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 4,7 |
| 9  | Договорные обязательства   | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 4,7 |
| 10 | Гражданско-правовая ответственность, ее условия и размер   | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 4,7 |
| 11 | Право собственности иные вещные права  | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 4,7 |
| 12 | Наследственное право   | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для                        | Устный опрос, проверка тестов | 4,7 |

|        |   |  |                               |     |
|--------|---|--|-------------------------------|-----|
|        |   | самостоятельной работы   |                               |     |
| 13     | Гражданско-правовое регулирование личных неимущественных отношений, не связанных с имущественными отношениями | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 4,7 |
| Итого: |   |  |                               | 62  |

## 11.2 КУРСОВАЯ РАБОТА (ПРОЕКТ)

Учебным планом не предусмотрено.

## 11.3 КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

Учебным планом не предусмотрено.

## 11.4 ВОПРОСЫ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА

1. Понятие коррупции, ее признаки и виды.
2. Виды и формы коррупционных отношений.
3. Субъекты коррупционных отношений.
4. Понятие и признаки коррупционного правонарушения.
5. Виды коррупционных правонарушений.
6. Законодательство Российской Федерации по противодействию коррупции: общая характеристика.
7. Коррупция в эпоху античности и Средних веков: формы, проявления, противодействие.
8. Коррупция в новое и новейшее время: формы, проявления, противодействие.
9. Коррупция в России (с древнейших времен до 1917 г.): формы, проявления, противодействие.
10. Коррупция в СССР и постсоветский период.: формы, проявления, противодействие.
11. История антикоррупционного законодательства.
12. Эволюция системы наказаний за коррупционные правонарушения.
13. Формы откатов. Типология откатополучателей.
14. Методы борьбы с откатами в коммерческих и государственных учреждениях.
15. Психологические аспекты коррупции: психологические особенности, структура личности, характеристики преступника-коррупционера.
16. Роль гражданского общества в борьбе с коррупционными правонарушениями.
17. Политические последствия коррупции.
18. Российское антикоррупционное законодательство: антикоррупционные статьи УК и ГК РФ.
19. Эволюция национальной стратегии противодействия коррупции в РФ.
20. Эволюция государственных органов противодействия коррупции в РФ.
21. Правовые основы противодействия коррупции в России.
22. Планирование деятельности в сфере противодействия коррупции.
23. Система государственных органов, осуществляющих противодействие коррупции.
24. Субъекты антикоррупционной политики на федеральном уровне.

25. Субъекты антикоррупционной политики на уровне субъекта Российской Федерации.
26. Субъекты антикоррупционной политики на муниципальном уровне.
27. Субъекты антикоррупционной политики в негосударственной сфере.
28. Граждане как субъекты антикоррупционной политики.
29. Международные стандарты государственного управления в области противодействия коррупции.
30. Организация представления сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.
31. Сущность, цели, задачи и понятие конфликта интересов.
32. Субъекты соблюдения ограничений и запретов, требований к предотвращению или урегулированию конфликта интересов, исполнения ими обязанностей.
33. Основные принципы управления конфликтом интересов.
34. Порядок выявления конфликта интересов; порядок и способы его урегулирования.
35. Порядок деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов
36. Организационные основы анализа представляемых сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.
37. Понятие и виды антикоррупционных проверок.
38. Правовые основы проведения антикоррупционных проверок.
39. Организационные основы антикоррупционных проверок.
40. Понятие правонарушений коррупционного характера.
41. Виды правонарушений коррупционного характера.
42. Отличие преступлений коррупционного характера от иных видов правонарушений коррупционного характера.
43. Антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов.
44. Пропаганда антикоррупционных стандартов.
45. Положение о конфликте интересов.

### **11.5. ПРИМЕРЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ**

- 1 Виды преступлений, относящихся к коррупционной деятельности:
  - а) легализация (отмывание) денежных средств или иного имущества, приобретенного незаконным путем;
  - б) мошенничество;
  - в) хищение имущества.
- 2 Функции коррупции в обществе:
  - а) отражает неэффективность действия механизма управления;
  - б) показывает степень демократических преобразований;
  - в) оказывает влияние на общественные ценности, мораль.
- 3 Компетенцию федеральных органов исполнительной власти, руководство деятельностью которых он осуществляет, в области противодействия коррупции устанавливает:
  - а) Федеральное собрание Российской Федерации
  - б) Правительство Российской Федерации
  - в) Президент Российской Федерации
  - г) Федеральные органы государственной власти
- 4 Разработку и принятие федеральных законов по вопросам противодействия коррупции обеспечивает:
  - а) Федеральное собрание Российской Федерации

- б) Правительство Российской Федерации
- в) Президент Российской Федерации
- г) Федеральные органы государственной власти

5 Гражданин, претендующий на замещение должности государственной службы, включенной в перечень, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, \_\_\_\_\_ представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних

- детей
- а) вправе
- б) обязан
- в) может
- г) обладает правом

6 Непредставление гражданином при поступлении на муниципальную службу представителю нанимателя (работодателю) сведений о своих доходах является основанием для:

- а) привлечения его к дисциплинарной ответственности
- б) привлечения его к административной ответственности
- в) привлечения его к уголовной ответственности
- г) отказа в приеме указанного гражданина на муниципальную службу

7 Государственный служащий \_\_\_\_\_ уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений

- а) вправе
- б) обязан
- в) может
- г) обладает правом

### **Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

#### **Промежуточная аттестация по дисциплине "Основы антикоррупционной деятельности" проводится в форме зачета.**

**Задания 1 типа** (теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины):

1. Понятие коррупции как социального явления.
2. Политический, экономический и правовой аспекты коррупции.
3. Признаки коррупции.
4. Содержание коррупционных отношений.
5. Основные виды коррупционного поведения.
6. Социальные последствия коррупции.
7. Причины коррупции: понятие и основные факторы.
8. Антикоррупционная политика: понятие, содержание, виды.
9. Субъекты и объекты антикоррупционной политики.
10. Цели, средства, инструменты, направления антикоррупционной политики.

Требования к

проведению антикоррупционной политики.

11. Основные особенности антикоррупционной политики в современной России.
12. Проблемы и противоречия в создании системы формирования антикоррупционного сознания.

13. Антикоррупционная деятельность общественных организаций. Координация антикоррупционной деятельности государственных и общественных институтов.

14. Антикоррупционное образование: понятие, сущность, уровни.
15. Антикоррупционная пропаганда: понятие, сущность, направленность.
16. Антикоррупционная экспертиза: понятие, порядок назначения и производства.
17. Антикоррупционный мониторинг: понятие и содержание.
18. Антикоррупционное законодательство: понятие, содержание, структура.
19. Антикоррупционное поведение: понятие, содержание, способы формирования.
20. Антикоррупционное воспитание: понятие, содержание, направленность.
21. Основные цели антикоррупционной политики.
22. Дисциплинарные правонарушения коррупционной направленности: понятие и содержание.
23. Преступления коррупционной направленности: понятие, виды, содержание.
24. Антикоррупционные международно-правовые акты: виды и содержание.
25. Деятельность правоохранительных органов в противодействии коррупции.
26. Международное сотрудничество по противодействию коррупции: понятие, виды и результаты.
27. Специализированные органы противодействия коррупции: виды, статус, полномочия.
28. Общественные организации по противодействию коррупции: правовое положение и эффективность деятельности.
29. Социально-экономические факторы коррупции: понятие и содержание.
30. Сущность гражданского контроля. Развитие гражданского общества как основа демократизации и модернизации современного общества.

**Задания 2 типа** (задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем)

*Задание 1*

В отношении гражданина А. проводилась проверка по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих, в ходе которой были выявлены нарушения им закона. Гражданина А не представил объяснений по факту допущенных нарушений, а также уклонился от явки на заседание комиссии организации по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов. Комиссия проводила проверку по факту возможного представления им неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Почему данная ситуация является коррупционным проявлением?

*Задание 2*

К руководителю территориального управления министерства гражданину А обратилась гражданка В с просьбой помочь получить служебную квартиру. В разговоре В пообещала пригласить А в один из лучших ресторанов города отметить получение квартиры. Являются ли действия В коррупционными? Можно ли расценивать в качестве взятки приглашение в ресторан?

**Задания 3 типа** (задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины)

*Задание 1*

Проведите анализ нормы, предусмотренной в нормативном правовом акте муниципального органа власти, где указано: «К заявлению прикладывается копия удостоверения личности заявителя, заверенная нотариально». Можно ли в данной норме выявить коррупциогенный фактор и какой?

*Задание 2*

Карпов Н.А. – начальник отдела департамента женился на Макеевой М.Г. – ведущем специалисте того же департамента. Могут ли после заключения брака супруги Карповы проходить государственную службу в одном подразделении?

## 12. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

### 12.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Основы антикоррупционной деятельности» в совокупности с другими дисциплинами базовой части профессионального цикла ФГОС ВО направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

УК-11 - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

**Знать:**

- основные принципы и содержание антикоррупционного законодательства;
- предмет и метод правового регулирования противодействия коррупции;
- порядок реализации субъектами антикоррупционной политики своих прав и выполнения обязанностей;
- нормы профессиональной этики и руководствоваться ими в своей деятельности;
- роль противодействия коррупции в деятельности государственных и органов власти, муниципального самоуправления, институтов гражданского общества и граждан;
- сущность проводимых в России антикоррупционной политики, правовой, реформы и место государства и общества в противодействии коррупции.

**Уметь:**

- организовывать и реализовывать правовые меры по противодействию коррупции; выступать в роли организатора противодействия коррупции;
- правильно применять антикоррупционные правовые нормы;
- самостоятельно пополнять свои знания и умения с учетом изменений в законодательстве, а также совершенствовать навыки по практическому применению правовых норм; правильно применять информационно-вычислительную технику;
- производить необходимые действия и составлять соответствующие им правовые акты для осуществления антикоррупционных мер.

**Владеть:**

- навыками анализа конкретной ситуации и принятия решения в соответствии с законом; общей методикой правового регулирования противодействия коррупции.
- навыками по планированию своей деятельности, выбору наиболее эффективных способов и методов противодействия коррупции.
- навыками поиска правовой информации в справочно-правовых системах, Интернете.

### Тематическая структура дисциплины

| № ДЕ | Наименование дидактической единицы | № п.п. | Тема | Перечень планируемых результатов обучения (ПРО) |
|------|------------------------------------|--------|------|---|
|      |                                    |        |      |   |

|   |  |    |   |       |
|---|--|----|---|-------|
| 1 | Гражданское право в системе права России. Предмет гражданско-правового регулирования. Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений | 1  | Гражданское право как отрасль частного права. Предмет. Система гражданского права   | УК-11 |
|   |  | 2  | Принципы и функции гражданского права   |       |
|   |  | 3  | Источники гражданского права  |       |
|   |  | 4  | Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений                      |       |
| 2 | Гражданские правоотношения   | 5  | Понятие и особенности гражданских правоотношений                                    | УК-11 |
|   |  | 6  | Структура гражданского правоотношения   |       |
|   |  | 7  | Содержание гражданских правоотношений   |       |
|   |  | 8  | Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве                               |       |
| 3 | Граждане как субъекты гражданских правоотношений   | 9  | Гражданская правоспособность физических лиц   | УК-11 |
|   |  | 10 | Гражданская дееспособность физических лиц   |       |
|   |  | 11 | Гражданско-правовые средства индивидуализации физических лиц                        |       |
|   |  | 12 | Граждане как субъекты гражданских правоотношений                                    |       |
| 4 | Юридические лица, государственные и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений  | 13 | Понятие и признаки юридических лиц  | УК-11 |
|   |  | 14 | Виды юридических лиц  |       |
|   |  | 15 | Способы и порядок создания юридических лиц  |       |
|   |  | 16 | Государственные и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений |       |
| 5 | Объекты гражданских правоотношений и их основные виды  | 17 | Понятие и виды объектов гражданских правоотношений                                  | УК-11 |
|   |  | 18 | Имущество как объект гражданских правоотношений                                     |       |
|   |  | 19 | Вещи как объекты гражданских правоотношений   |       |
|   |  | 20 | Ценные бумаги как объекты гражданских правоотношений                                |       |
| 6 | Сроки в гражданском праве  | 21 | Понятие и исчисление сроков   | УК-11 |
|   |  | 22 | Классификация сроков  |       |

|    |  |    |  |       |
|----|--|----|--|-------|
|    |  | 23 | Понятие, значение и применение исковой давности                                      |       |
|    |  | 24 | Правила исчисления исковой давности  |       |
| 7  | Общие положения об обязательствах                        | 25 | Понятие обязательства и основания его возникновения. Содержание и виды обязательств. | УК-11 |
|    |  | 26 | Исполнение обязательств  |       |
|    |  | 27 | Общие положения и способы обеспечения обязательств                                   |       |
| 8  | Сделки и условия их действительности                     | 28 | Понятие и признаки сделок  | УК-11 |
|    |  | 29 | Классификация сделок. Форма сделки.  |       |
|    |  | 30 | Условия действительности сделок  |       |
|    |  | 31 | Недействительность сделок  |       |
| 9  | Договорные обязательства                                 | 32 | Понятие и значение договора.   | УК-11 |
|    |  | 33 | Содержание, заключение и форма договора  |       |
|    |  | 34 | Виды договоров   |       |
| 10 | Гражданско-правовая ответственность, ее условия и размер | 35 | Понятие, особенности и функции гражданско-правовой ответственности                   | УК-11 |
|    |  | 36 | Виды и формы гражданско-правовой ответственности                                     |       |
|    |  | 37 | Основания и условия гражданско-правовой ответственности                              |       |
|    |  | 38 | Размер гражданско-правовой ответственности   |       |
| 11 | Право собственности и иные вещные права                  | 39 | Собственность и ее правовые формы  | УК-11 |
|    |  | 40 | Объекты и содержание права собственности   |       |
|    |  | 41 | Приобретение и прекращение права собственности                                       |       |
|    |  | 42 | Общая собственность и ее виды  |       |
|    |  | 43 | Понятие и содержание иных (ограниченных) вещных прав                                 |       |
|    |  | 44 | Гражданско-правовая защита права собственности и иных вещных прав                    |       |



|    |   |    |   |       |
|----|---|----|---|-------|
| 12 | Наследственное право  | 45 | Понятие наследования, приобретение наследства.  | УК-11 |
|    |   | 46 | Наследование по завещанию.  |       |
|    |   | 47 | Наследование по закону  |       |
| 13 | Гражданско-правовое регулирование личных неимущественных отношений, не связанных с имущественными отношениями | 48 | Понятие и особенности личных неимущественных отношений, не связанных с имущественными | УК-11 |
|    |   | 49 | Виды личных неимущественных отношений, не связанных с имущественными                  |       |
|    |   | 50 | Гражданско-правовая защита чести, достоинства и деловой репутации                     |       |
|    |   | 51 | Компенсация морального вреда как способ защиты личных неимущественных прав            |       |

### Этапы формирования компетенций дисциплины «Гражданское право»

| <b>УК-11 - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.</b>   |   |  |   |  |   |
|--|---|--|---|--|---|
| <b>Знать (З.1)</b>   |   | <b>Уметь (У.1)</b>   |   | <b>Владеть (В.1)</b>   |   |
| <b>Описание</b>  | <b>Формы, методы, технологии</b>  | <b>Описание</b>  | <b>Формы, методы, технологии</b>  | <b>Описание</b>  | <b>Формы, методы, технологии</b>  |
| Знать основные принципы и содержание антикоррупционного законодательства; предмет и метод правового регулирования противодействия коррупции; порядок реализации субъектами антикоррупционной политики своих прав и выполнения обязанностей; нормы профессиональной этики и руководствоваться ими в своей деятельности. | Лекции по теме № 1-51<br>Вопросы для контроля № 1-172<br>Тестирование по темам № 1-38<br>Практические занятия по темам № 1-44 | организовывать и реализовывать правовые меры по противодействию коррупции; выступать в роли организатора противодействия коррупции; правильно применять антикоррупционные правовые нормы; самостоятельно пополнять свои знания и умения с учетом изменений в законодательстве, а также совершенствовать навыки по практическому применению правовых норм; правильно применять информационно- | Лекции по теме № 1-51<br>Вопросы для контроля № 1-172<br>Тестирование по темам № 1-38<br>Практические занятия по темам № 1-44 | навыками анализа конкретной ситуации и принятия решения в соответствии с законом; общей методикой правового регулирования противодействия коррупции. | Лекции по теме № 1-51<br>Вопросы для контроля № 1-172<br>Тестирование по темам № 1-38<br>Практические занятия по темам № 1-44 |

|  |  |                         |  |  |  |
|--|--|-------------------------|--|--|--|
|  |  | вычислительную технику. |  |  |  |
|--|--|-------------------------|--|--|--|

**12.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания**

**12.2.1. Вопросы и заданий для экзамена и практических занятий**

При оценке знаний на зачете с оценкой учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

| № пп | Оценка              | Шкала   |
|------|---------------------|---|
| 1.   | Отлично             | Студент должен:<br>- продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала;<br>- исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал;<br>- правильно формулировать определения;<br>- продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой;<br>- уметь сделать выводы по излагаемому материалу.         |
| 2.   | Хорошо              | Студент должен:<br>- продемонстрировать достаточно полное знание программного материала;<br>- продемонстрировать знание основных теоретических понятий;<br>достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал;<br>- продемонстрировать умение ориентироваться в литературе;<br>- уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу. |
| 3.   | Удовлетворительно   | Студент должен:<br>- продемонстрировать общее знание изучаемого материала;<br>- показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;<br>- уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;<br>- знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.  |
| 4.   | Неудовлетворительно | Студент демонстрирует:<br>- незнание значительной части программного материала;<br>- не владение понятийным аппаратом дисциплины;<br>- существенные ошибки при изложении учебного   |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | материала;<br>- неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;<br>- неумение делать выводы по излагаемому материалу. |
|--|--|--|

### 12.2.3. Тестирования

| № пп | Оценка              | Шкала  |
|------|---------------------|--|
| 1    | Отлично             | Количество верных ответов в интервале: 71-100% |
| 2    | Хорошо              | Количество верных ответов в интервале: 56-70%  |
| 3    | Удовлетворительно   | Количество верных ответов в интервале: 41-55%  |
| 4    | Неудовлетворительно | Количество верных ответов в интервале: 0-40%   |
| 5    | Зачтено             | Количество верных ответов в интервале: 41-100% |
| 6    | Не зачтено          | Количество верных ответов в интервале: 0-40%   |

## 12.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

### 12.3.1. Вопросы и задания для экзамена

1. Понятие коррупции, ее признаки и виды.
2. Виды и формы коррупционных отношений.
3. Субъекты коррупционных отношений.
4. Понятие и признаки коррупционного правонарушения.
5. Виды коррупционных правонарушений.
6. Законодательство Российской Федерации по противодействию коррупции: общая характеристика.
7. Коррупция в эпоху античности и Средних веков: формы, проявления, противодействие.
8. Коррупция в новое и новейшее время: формы, проявления, противодействие.
9. Коррупция в России (с древнейших времен до 1917 г.): формы, проявления, противодействие.
10. Коррупция в СССР и постсоветский период: формы, проявления, противодействие.
11. История антикоррупционного законодательства.
12. Эволюция системы наказаний за коррупционные правонарушения.
13. Формы откатов. Типология откатополучателей.
14. Методы борьбы с откатами в коммерческих и государственных учреждениях.
15. Психологические аспекты коррупции: психологические особенности, структура личности, характеристики преступника-коррупционера.
16. Роль гражданского общества в борьбе с коррупционными правонарушениями.
17. Политические последствия коррупции.
18. Российское антикоррупционное законодательство: антикоррупционные статьи УК и ГК РФ.
19. Эволюция национальной стратегии противодействия коррупции в РФ.
20. Эволюция государственных органов противодействия коррупции в РФ.
21. Правовые основы противодействия коррупции в России.
22. Планирование деятельности в сфере противодействия коррупции.

23. Система государственных органов, осуществляющих противодействие коррупции.
24. Субъекты антикоррупционной политики на федеральном уровне.
25. Субъекты антикоррупционной политики на уровне субъекта Российской Федерации.
26. Субъекты антикоррупционной политики на муниципальном уровне.
27. Субъекты антикоррупционной политики в негосударственной сфере.
28. Граждане как субъекты антикоррупционной политики.
29. Международные стандарты государственного управления в области противодействия коррупции.
30. Организация представления сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.
31. Сущность, цели, задачи и понятие конфликта интересов.
32. Субъекты соблюдения ограничений и запретов, требований к предотвращению или урегулированию конфликта интересов, исполнения ими обязанностей.
33. Основные принципы управления конфликтом интересов.
34. Порядок выявления конфликта интересов; порядок и способы его урегулирования.
35. Порядок деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов
36. Организационные основы анализа представляемых сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.
37. Понятие и виды антикоррупционных проверок.
38. Правовые основы проведения антикоррупционных проверок.
39. Организационные основы антикоррупционных проверок.
40. Понятие правонарушений коррупционного характера.
41. Виды правонарушений коррупционного характера.
42. Отличие преступлений коррупционного характера от иных видов правонарушений коррупционного характера.
43. Антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов.
44. Пропаганда антикоррупционных стандартов.
45. Положение о конфликте интересов.

### **12.3.2 Примеры тестовых заданий**

- 1 Виды преступлений, относящихся к коррупционной деятельности:
  - а) легализация (отмывание) денежных средств или иного имущества, приобретенного незаконным путем;
  - б) мошенничество;
  - в) хищение имущества.
- 2 Функции коррупции в обществе:
  - а) отражает неэффективность действия механизма управления;
  - б) показывает степень демократических преобразований;
  - в) оказывает влияние на общественные ценности, мораль.
- 3 Компетенцию федеральных органов исполнительной власти, руководство деятельностью которых он осуществляет, в области противодействия коррупции устанавливает:
  - а) Федеральное собрание Российской Федерации
  - б) Правительство Российской Федерации
  - в) Президент Российской Федерации
  - г) Федеральные органы государственной власти

4 Разработку и принятие федеральных законов по вопросам противодействия коррупции обеспечивает:

- а) Федеральное собрание Российской Федерации
- б) Правительство Российской Федерации
- в) Президент Российской Федерации
- г) Федеральные органы государственной власти

5 Гражданин, претендующий на замещение должности государственной службы, включенной в перечень, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, \_\_\_\_\_ представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних

детей

- а) вправе
- б) обязан
- в) может
- г) обладает правом

6 Непредставление гражданином при поступлении на муниципальную службу представителю нанимателя (работодателю) сведений о своих доходах является основанием для:

- а) привлечения его к дисциплинарной ответственности
- б) привлечения его к административной ответственности
- в) привлечения его к уголовной ответственности
- г) отказа в приеме указанного гражданина на муниципальную службу

7 Государственный служащий \_\_\_\_\_ уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений

- а) вправе
- б) обязан
- в) может
- г) обладает правом

**Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся.  
Промежуточная аттестация по дисциплине "Основы антикоррупционной деятельности" проводится в форме зачета.**

**Задания 1 типа** (теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины):

1. Понятие коррупции как социального явления.
2. Политический, экономический и правовой аспекты коррупции.
3. Признаки коррупции.
4. Содержание коррупционных отношений.
5. Основные виды коррупционного поведения.
6. Социальные последствия коррупции.
7. Причины коррупции: понятие и основные факторы.
8. Антикоррупционная политика: понятие, содержание, виды.
9. Субъекты и объекты антикоррупционной политики.
10. Цели, средства, инструменты, направления антикоррупционной политики.

Требования к

проведению антикоррупционной политики.

11. Основные особенности антикоррупционной политики в современной России.
12. Проблемы и противоречия в создании системы формирования антикоррупционного

сознания.

13. Антикоррупционная деятельность общественных организаций. Координация антикоррупционной деятельности государственных и общественных институтов.

14. Антикоррупционное образование: понятие, сущность, уровни.

15. Антикоррупционная пропаганда: понятие, сущность, направленность.

16. Антикоррупционная экспертиза: понятие, порядок назначения и производства.

17. Антикоррупционный мониторинг: понятие и содержание.

18. Антикоррупционное законодательство: понятие, содержание, структура.

19. Антикоррупционное поведение: понятие, содержание, способы формирования.

20. Антикоррупционное воспитание: понятие, содержание, направленность.

21. Основные цели антикоррупционной политики.

22. Дисциплинарные правонарушения коррупционной направленности: понятие и содержание.

23. Преступления коррупционной направленности: понятие, виды, содержание.

24. Антикоррупционные международно-правовые акты: виды и содержание.

25. Деятельность правоохранительных органов в противодействии коррупции.

26. Международное сотрудничество по противодействию коррупции: понятие, виды и результаты.

27. Специализированные органы противодействия коррупции: виды, статус, полномочия.

28. Общественные организации по противодействию коррупции: правовое положение и эффективность деятельности.

29. Социально-экономические факторы коррупции: понятие и содержание.

30. Сущность гражданского контроля. Развитие гражданского общества как основа демократизации и модернизации современного общества.

**Задания 2 типа** (задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем)

*Задание 1*

В отношении гражданина А. проводилась проверка по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих, в ходе которой были выявлены нарушения им закона. Гражданина А не представил объяснений по факту допущенных нарушений, а также уклонился от явки на заседание комиссии организации по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов. Комиссия проводила проверку по факту возможного представления им неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Почему данная ситуация является коррупционным проявлением?

*Задание 2*

К руководителю территориального управления министерства гражданину А обратилась гражданка В с просьбой помочь получить служебную квартиру. В разговоре В пообещала пригласить А в один из лучших ресторанов города отметить получение квартиры. Являются ли действия В коррупционными? Можно ли расценивать в качестве взятки приглашение в ресторан?

**Задания 3 типа** (задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины)

*Задание 1*

Проведите анализ нормы, предусмотренной в нормативном правовом акте



муниципального органа власти, где указано: «К заявлению прикладывается: копия удостоверения личности заявителя, заверенная нотариально». Можно ли в данной норме выявить коррупционный фактор и какой?

#### *Задание 2*

Карпов Н.А. – начальник отдела департамента женился на Макеевой М.Г. – ведущем специалисте того же департамента. Могут ли после заключения брака супруги Карповы проходить государственную службу в одном подразделении?

### **12.3.3 Перечень рекомендуемых практических занятий**

1. Гражданское право как отрасль частного права. Предмет. Система гражданского права.
2. Принципы и функции гражданского права
3. Источники гражданского права
4. Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений
5. Понятие и особенности гражданских правоотношений
6. Структура гражданского правоотношения
7. Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве
8. Гражданская правоспособность физических лиц
9. Гражданская дееспособность физических лиц
10. Граждане как субъекты гражданских правоотношений
11. Понятие и признаки юридических лиц
12. Виды юридических лиц
13. Понятие и виды объектов гражданских правоотношений
14. Понятие и исчисление сроков
15. Классификация сроков
16. Понятие, значение и применение исковой давности
17. Правила исчисления исковой давности
18. Понятие обязательства и основания его возникновения. Содержание и виды обязательств
19. Исполнение обязательств
20. Общие положения и способы обеспечения обязательств
21. Понятие и признаки сделок
22. Классификация сделок. Форма сделки
23. Условия действительности сделок
24. Недействительность сделок
25. Понятие и значение договора
26. Содержание, заключение и форма договора
27. Виды договоров
28. Понятие, особенности и функции гражданско-правовой ответственности
29. Виды и формы гражданско-правовой ответственности
30. Основания и условия гражданско-правовой ответственности
31. Размер гражданско-правовой ответственности
32. Собственность и ее правовые формы
33. Объекты и содержание права собственности
34. Приобретение и прекращение права собственности
35. Общая собственность и ее виды
36. Понятие и содержание иных (ограниченных) вещных прав
37. Гражданско-правовая защита права собственности и иных вещных прав
38. Понятие наследования, приобретение наследства.
39. Наследование по завещанию.
40. Наследование по закону

41. Компенсация морального вреда как способ защиты личных неимущественных прав
42. Виды личных неимущественных отношений, не связанных с имущественными
43. Гражданско-правовая защита чести, достоинства и деловой репутации
44. Понятие и особенности личных неимущественных отношений, не связанных с имущественными

#### **12.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

**Качество знаний** характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

**Умения**, как правило, формируются на практических (семинарских) занятиях, а также при выполнении лабораторных работ. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от студента проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

**Навыки** - это умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении студентом практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы на тренажерах, симуляторах, лабораторном оборудовании и т.д. При этом студент поставлен в условия, когда он вынужден самостоятельно (творчески) искать пути и средства для разрешения поставленных задач, самостоятельно планировать свою работу и анализировать ее результаты, принимать определенные решения в рамках своих полномочий, самостоятельно выбирать аргументацию и нести ответственность за проделанную работу, т.е. проявить владение навыками. Взаимодействие с преподавателем осуществляется периодически по завершению определенных этапов работы и проходит в виде консультаций. При оценке владения навыками преподавателем оценивается не только правильность решения выполненного задания, но и способность (готовность) студента решать подобные практико-ориентированные задания самостоятельно (в перспективе за стенами вуза) и, главным образом, способность студента обосновывать и аргументировать свои решения и предложения.

В таблице приведены процедуры оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций.

| <b>Виды учебных занятий и контрольных мероприятий</b> | <b>Оцениваемые результаты обучения</b>                        | <b>Процедуры оценивания</b>                          |
|---|---|--|
| Посещение студентом аудиторных занятий                | ЗНАНИЕ теоретического материала по пройденным темам (модулям) | Проверка конспектов лекций, устный опрос на занятиях |
| Выполнение практических заданий                       | УМЕНИЯ и НАВЫКИ, соответствующие теме                         | Защита выполненной работы                            |

|                           |   |  |
|---------------------------|---|--|
|                           | работы  |  |
| Выполнение домашних работ | УМЕНИЯ и НАВЫКИ, соответствующие теме задания, сформированные во время самостоятельной работы | Проверка отчёта, защита выполненной работы |
| Промежуточная аттестация  | ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ и НАВЫКИ, соответствующие изученной дисциплине                                 | Зачет с оценкой                            |

**Устный опрос** - это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой студентов (фронтальный опрос) или с отдельными студентами (индивидуальный опрос) с целью оценки результативности посещения студентами аудиторных занятий путем выяснения сформированности у них основных понятий и усвоения нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

**Защита** выполненных домашних заданий - процедура, организованная как специальная беседа преподавателя (комиссии из нескольких преподавателей) с обучающимся, рассчитанная на выяснение способности обучающегося аргументированно обосновать полученные результаты или предложенные конструкторско-технологические и организационно-экономические решения.

**Зачет с оценкой** - процедура оценивания результатов обучения по дисциплинам, результатов прохождения практик, результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) и т.д., основанная на суммировании баллов, полученных студентом по итогам выполнения им всех видов учебной работы и контрольных мероприятий. Полученная балльная оценка переводится в недифференцированную или дифференцированную оценку.

Вид, место и количество реализуемых по дисциплине процедур оценивания определено в рабочей программе дисциплины и годовых рабочих учебных планах.

Описание показателей, критериев и шкал оценивания по всем видам учебных работ и контрольных мероприятий приведено в разделе 3 фонда оценочных средств по дисциплине.

Разработка оценочных средств и реализация процедур оценивания регламентируются локальными нормативными актами:

- Положение о рабочей программе дисциплины (РПД) (утверждено решением Ученого совета Протокол № 4 от 29.08.2017г.)
- Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов ЧОУ ВО ТИУБ им. Н.Д.Демидова (утверждено решением Ученого совета Протокол № 4 от 29.08.2017г.)
- Положение о контактной работе обучающегося с преподавателем в ЧОУ ВО ТИУБ им. Н.Д.Демидова (утверждено решением Ученого совета Протокол № 1 от 27.01.2015г.)
- Положение о проведении итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ЧОУ ВО ТИУБ им. Н.Д.Демидова (утверждено решением Ученого совета Протокол № 11 от 25.12.2015 г.)
- Инструкция по проведению тестирования (доступны в учебных кабинетах с компьютерной техникой и на сайте вуза).

## 13. РЕКОМЕНДУЕМОЕ ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

### 13.1. НОРМАТИВНОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ

Основой нормативного сопровождения дисциплины являются ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), учебный план, рабочая программы дисциплины, курс лекций, методические указания по освоению дисциплины, методические указания для аудиторных занятий.

### 13.2. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Юридические и организационные антикоррупционные меры: сравнительное исследование / А.С. Автономов, Н.А. Голованова, В.В. Гриб и др.; отв. ред. А.С. Автономов. М.: Юрист, 2017 132 с.
2. Кудашкин А.В. Антикоррупционная экспертиза: теория и практика: научно-практическое пособие. М.: Норма, Инфра-М, 2012 368 с.

### 13.3. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Россинская Е. Р., Подкатилина М. Л., Галяшина Е. И. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов. М.: Проспект, 2019 224 с.
2. Авакьян С.А., Баженова О.А., Ежукова О.И. Конституционно-правовые основы антикоррупционных реформ в России и за рубежом. Учебное пособие. М.: Юстицинформ, 2017, 568 с.

### 13.4. РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

1. Научная электронная библиотека <https://elibrary.ru>
2. Электронно-библиотечная система - <http://www.iprbookshop.ru/>
3. СДО Прометей 5.0 - <http://91.223.90.19:8001/auth/default.asp>
4. Компьютерная справочная правовая система «Консультант Плюс»  
<http://www.consultant.ru>
- 5.

## 14. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

**Лекция** – форма обучения студентов, при которой преподаватель последовательно излагает основной материал темы учебной дисциплины. Лекция – это важный источник информации по каждой учебной дисциплине. Она ориентирует студента в основных проблемах изучаемого курса, направляет самостоятельную работу над ним. Для лекций по каждому предмету должна быть отдельная тетрадь для лекций. Прежде всего, запишите имя, отчество и фамилию лектора, оставьте место для списка рекомендованной литературы, пособий, справочников.

Будьте внимательны, когда лектор объявляет тему лекции, объясняет Вам место, которое занимает новый предмет в Вашей подготовке и чему новому Вы сможете научиться. Опытный студент знает, что, как правило, на первой лекции преподаватель обосновывает свои требования, раскрывает особенности чтения курса и способы сдачи зачета или экзамена.

Отступите поля, которые понадобятся для различных пометок, замечаний и вопросов.

Запись содержания лекций очень индивидуальна, именно поэтому трудно пользоваться чужими конспектами.

Не стесняйтесь задавать вопросы преподавателю! Чем больше у Вас будет информации, тем свободнее и увереннее Вы будете себя чувствовать!

**Базовые рекомендации:**

- не старайтесь дословно конспектировать лекции, выделяйте основные положения, старайтесь понять логику лектора;
- точно записывайте определения, законы, понятия, формулы, теоремы и т.д.;
- передавайте излагаемый материал лектором своими словами;
- наиболее важные положения лекции выделяйте подчеркиванием;
- создайте свою систему сокращения слов;
- привыкайте просматривать, перечитывать перед новой лекцией предыдущую информацию;
- дополняйте материал лекции информацией;
- задавайте вопросы лектору;
- обязательно вовремя пополняйте возникшие пробелы.

**Правила тактичного поведения и эффективного слушания на лекциях:**

- Слушать (и слышать) другого человека - это настоящее искусство, которое очень пригодится в будущей профессиональной деятельности психолога.

- Если преподаватель «скучный», но Вы чувствуете, что он действительно владеет материалом, то скука - это уже Ваша личная проблема (стоит вообще спросить себя, а настоящий ли Вы студент, если Вам не интересна лекция специалиста?).

Существует очень полезный прием, позволяющий студенту-психологу оставаться в творческом напряжении даже на лекциях заведомо «неинтересных» преподавателях. Представьте, что перед Вами клиент, который что-то знает, но ему трудно это сказать (а в консультативной практике с такими ситуациями постоянно приходится сталкиваться). Очень многое здесь зависит от того, поможет ли слушающий говорящему лучше изложить свои мысли (или сообщить свои знания). Но как может помочь «скучному» преподавателю студент, да еще в большой аудитории, когда даже вопросы задавать неприлично?

Прием прост – постарайтесь всем своим видом показать, что Вам «все-таки интересно» и Вы «все-таки верите», что преподаватель вот-вот скажет что-то очень важное. И если в аудитории найдутся хотя бы несколько таких студентов, внимательно и уважительно слушающих преподавателя, то может произойти «маленькое чудо», когда преподаватель «вдруг» заговорит с увлечением, начнет рассуждать смело и с озорством (иногда преподаватели сами ищут в аудитории внимательные и заинтересованные лица и начинают читать свои лекции, частенько поглядывая на таких студентов, как бы «вдохновляясь» их доброжелательным вниманием). Если это кажется невероятным (типа того, что «чудес не бывает»), просто вспомните себя в подобных ситуациях, когда с приятным собеседником-слушателем Вы вдруг обнаруживаете, что говорите намного увереннее и даже интереснее для самого себя. Но «маленького чуда» может и не произойти, и тогда главное - не обижаться на преподавателя (как не обижается на своего «так и не разговорившегося» клиента опытный психолог-консультант). Считайте, что Вам не удалось «заинтересовать» преподавателя своим вниманием (он просто не поверил в то, что Вам действительно интересно).

- Чтобы быть более «естественным» и чтобы преподаватель все-таки поверил в вашу заинтересованность его лекцией, можно использовать еще один прием. Постарайтесь молча к чему-то «придаться» в его высказываниях. И когда вы найдете слабое звено в рассуждениях преподавателя (а при желании это несложно сделать даже на лекциях признанных психологических авторитетов), попробуйте «про себя»

поспорить с преподавателем или хотя бы послушайте, не станет ли сам преподаватель «провергать себя» (иногда опытные преподаватели сначала подбрасывают провокационные идеи, а затем как бы сами с собой спорят). В любом случае, несогласие с преподавателем - это прекрасная основа для диалога (в данном случае - для «внутреннего диалога»), который уже после лекции, на семинаре может превратиться в диалог реальный. Естественно, не следует извращать данный прием и всем своим видом показывать преподавателю, что Вы его «презираете», что он «ничтожество» и т. п. Критика (особенно критика преподавателя) должна быть конструктивной и доброжелательной. Будущему психологу вообще противопоказано «демонстративное презрение» к кому бы то ни было (с соответствующими «вытаращенными глазами» и «фыркающим ротиком») - это скорее, признак «пациента», чем специалиста-человековеда...

- Если Вы в чем-то не согласны (или не понимаете) с преподавателем, то совсем не обязательно тут же перебивать его и, тем более, высказывать свои представления, даже если они и кажутся Вам верными. Перебивание преподавателя на полуслове - это верный признак невоспитанности. А вопросы следует задавать либо после занятий (для этого их надо кратко записать, чтобы не забыть), либо выбрав момент, когда преподаватель сделал хотя бы небольшую паузу, и обязательно извинившись. Неужели не приятно самому почувствовать себя воспитанным человеком, да еще на глазах у целой аудитории?

#### **Правила конспектирования на лекциях:**

- Не следует пытаться записывать подряд все то, о чем говорит преподаватель. Даже если студент владеет стенографией, записывать все высказывания просто не имеет смысла: важно уловить главную мысль и основные факты.

- Желательно оставлять на страницах поля для своих заметок (и делать эти заметки либо во время самой лекции, либо при подготовке к семинарам и экзаменам).

- Естественно, желательно использовать при конспектировании сокращения, которые каждый может «разработать» для себя самостоятельно (лишь бы самому легко было потом разобраться с этими сокращениями).

- Стараться поменьше использовать на лекциях диктофоны, поскольку потом трудно будет «декодировать» неразборчивый голос преподавателя, все равно потом придется переписывать лекцию (а с голоса очень трудно готовиться к ответственным экзаменам), наконец, диктофоны часто отвлекают преподавателя тем, что студент ничего не делает на лекции (за него, якобы «работает» техника) и обычно просто сидит, глядя на преподавателя немигающими глазами (взглядом немного скучающего «удава»), а преподаватель чувствует себя неуютно и вместо того, чтобы свободно размышлять над проблемой, читает лекцию намного хуже, чем он мог бы это сделать (и это не только наши личные впечатления: очень многие преподаватели рассказывают о подобных случаях). Особенно все это забавно (и печально, одновременно) в аудиториях будущих психологов, которые все-таки должны учиться чувствовать ситуацию и как-то положительно влиять на общую психологическую атмосферу занятия...

Для проведения практических занятий предлагается следующая тематика, в соответствии с 7 разделом рабочей программы дисциплины:

**Практическое занятие** – это одна из форм учебной работы, которая ориентирована на закрепление изученного теоретического материала, его более глубокое усвоение и формирование умения применять теоретические знания в практических, прикладных целях.

Особое внимание на семинарских занятиях уделяется выработке учебных или профессиональных навыков. Такие навыки формируются в процессе выполнения конкретных заданий – упражнений, задач и т.п. – под руководством и контролем преподавателя.

Готовясь к семинарскому занятию, тема которого всегда заранее известна, студент должен освежить в памяти теоретические сведения, полученные на лекциях и в процессе самостоятельной работы, подобрать необходимую учебную и справочную литературу. Только это обеспечит высокую эффективность учебных занятий.

Отличительной особенностью семинарских занятий является активное участие самих студентов в объяснении вынесенных на рассмотрение проблем, вопросов; преподаватель, давая студентам возможность свободно высказаться по обсуждаемому вопросу, только помогает им правильно построить обсуждение. Такая учебная цель занятия требует, чтобы учащиеся были хорошо подготовлены к нему. В противном случае занятие не будет действенным и может превратиться в скучный обмен вопросами и ответами между преподавателем и студентами.

#### **При подготовке к практическому занятию:**

- проанализируйте тему занятия, подумайте о цели и основных проблемах, вынесенных на обсуждение;
- внимательно прочитайте материал, данный преподавателем по этой теме на лекции;
- изучите рекомендованную литературу, делая при этом конспекты прочитанного или выписки, которые понадобятся при обсуждении на занятии;
- постарайтесь сформулировать свое мнение по каждому вопросу и аргументировать его обосновать;
- запишите возникшие во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературой вопросы, чтобы затем на практическом занятии получить на них ответы.

#### **В процессе работы на практическом занятии:**

- внимательно слушайте выступления других участников занятия, старайтесь соотнести, сопоставить их высказывания со своим мнением;
- активно участвуйте в обсуждении рассматриваемых вопросов, не бойтесь высказывать свое мнение, но старайтесь, чтобы оно было подкреплено убедительными доводами;
- если вы не согласны с чьим-то мнением, смело критикуйте его, но помните, что критика должна быть обоснованной и конструктивной, т.е. нести в себе какое-то конкретное предложение в качестве альтернативы;
- после семинарского занятия кратко сформулируйте окончательный правильный ответ на вопросы, которые были рассмотрены.

Практическое занятие помогает студентам глубоко овладеть предметом, способствует развитию у них умения самостоятельно работать с учебной литературой и первоисточниками, освоению ими методов научной работы и приобретению навыков научной аргументации, научного мышления. Преподавателю же работа студента на практическом занятии позволяет судить о том, насколько успешно и с каким желанием он осваивает материал курса.

### **15. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходимо использование следующих помещений.

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения (мебель аудиторная (столы, стулья, доска), стол, стул преподавателя) и технические средства обучения (персональный компьютер; мультимедийное оборудование);

- помещение для самостоятельной работы обучающихся; специализированная мебель и компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

**15.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

**15.2 Лицензионное программное обеспечение:**

1. Операционная система Microsoft Windows 7
2. Операционная система Microsoft Windows 10
3. Программный пакет Microsoft office 2007
4. Программный пакет Microsoft office 2010 Professional
5. Комплексная система антивирусной защиты Kaspersky Endpoint Security

**15.3. Электронно-библиотечная система:**

1. Электронная библиотечная система (ЭБС) IPR Books: <http://www.iprbookshop.ru/>
2. Электронная библиотечная система (ЭБС) ЭБС Юрайт: <http://www.urait.ru/>

**15.4. Современные профессиональные баз данных:**

1. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
2. Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
3. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
4. Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>
5. Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>



### **15.5. Информационные справочные системы:**

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
2. Компьютерная справочная правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru/>)
3. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) Информационно-правовая система Гарант

### **16. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обучающегося разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в ЧОУ ВО ТИУБ им. Н.Д.Демидова. В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале, оборудованные программами не визуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения: Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная лупа; Microsoft Windows 7; Центр специальных возможностей, Экранный диктор; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная клавиатура; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Высокая контрастность.

**Рабочую программу разработал: Ошевнев О.Е.**  
**Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры**  
**«Юриспруденции» ЧОУ ВО ТИУБ**  
Протокол № 7 от 27 августа 2021 г.

**И.О. Заведующий кафедрой**

**«Юриспруденции» Ярославцева А.Е.**



\_\_\_\_\_

(подпись)